



# Meerdere gebruikers toevoegen aan SAP Ariba



Klik op jouw profiel rechtsboven op de pagina (icoontje met jouw initialen). **1** Klik vervolgens op 'Instellingen'. **2**

The screenshot shows the SAP Business Network dashboard. At the top, there is a navigation bar with 'Business Network', 'Standaardaccount', 'Enterprise-account ophalen', and 'TESTMODUS'. Below this is a menu with 'Introductiepagina', 'Inschakeling', 'Discovery', 'Workbench', 'Catalogi', and 'Beoordelingen'. The main content area features a search bar with 'Leads' and 'Op product'. Below the search bar are three cards showing '0' for 'Overeenkomende leads', 'Uitgenodigde leads', and 'Inschakelingstaken', all 'Afgelopen 90 dagen'. At the bottom, there is a 'Mijn widgets' section with 'Aanpassen' and several widget cards: 'Bedrijfsprofiel', 'Miin leads', and 'App downloaden'. On the right side, a user profile dropdown menu is open, showing the user's name 'Test Boris Tennebroek', email 'btennebroek@deloitte.nl', and options for 'Mijn account', 'Bedrijfsprofiel', 'Instellingen', and 'Afmelden'. Annotations '1' and '2' point to the profile icon and the 'Instellingen' option respectively.

Klik op 'Gebruikers beheren'. **3**

The screenshot shows the 'Instellingen' (Settings) page. The title 'Instellingen' is prominently displayed at the top. Below the title are five tabs: 'Gebruikersvoorkeuren', 'Accountbeheer', 'Transacties', 'Integraties', and 'Naleving'. The 'Gebruikersvoorkeuren' tab is selected. Under this tab, there is a section for 'Gebruikersvoorkeuren' with a link to 'Gebruikersmeldingen en -voorkeuren'. Below this, the 'Accountbeheer' section is visible, containing a list of options: 'Klantrelaties', 'Gebruikers beheren', 'Meldingen', 'Generatieve AI', and 'Taal en regio'. An annotation '3' points to the 'Gebruikers beheren' option.



Klik op jouw profiel rechtsboven op de pagina (icoontje met jouw initialen). **1** Klik vervolgens op 'Instellingen'. **2**

The screenshot shows the SAP Business Network dashboard. At the top right, there is a user profile icon with the initials 'VA' and a notification bell. A callout box labeled '1' points to this icon. Below the icon, a dropdown menu is open, showing options: 'Mijn account', 'Gebruiker-ID's koppelen', 'Contact opnemen met beheerder', 'Bedrijfsprofiel', 'Instellingen', and 'Afmelden'. A callout box labeled '2' points to the 'Instellingen' option. The dashboard itself features a navigation bar with 'Introductiepagina', 'Inschakeling', 'Discovery', 'Workbench', 'Catalogi', and 'Beoordelingen'. Below this is a search bar with 'Leads' and 'Op product'. The main content area has three cards: 'Overzicht', 'Aan de slag', and 'Aan de slag' (with a '5' notification). The 'Aan de slag' cards show '0' for 'Overeenkomende leads', 'Uitgenodigde leads', and 'Inschakelingstaken', all 'Afgelopen 90 dagen'. At the bottom, there is a 'Mijn widgets' section with 'Aanpassen' and several widget cards: 'Bedrijfsprofiel', 'Miin leads', and 'App downloaden'.

Klik op 'Gebruikers beheren'. **3**

The screenshot shows the 'Instellingen' (Settings) page. The title 'Instellingen' is at the top. Below it are navigation tabs: 'Gebruikersvoorkeuren', 'Accountbeheer', 'Transacties', 'Integraties', and 'Naleving'. The 'Gebruikersvoorkeuren' section is active and contains a link for 'Gebruikersmeldingen en -voorkeuren'. The 'Accountbeheer' section is also visible and contains a list of options: 'Klantrelaties', 'Gebruikers beheren', 'Meldingen', 'Generatieve AI', and 'Taal en regio'. A callout box labeled '3' points to the 'Gebruikers beheren' option.

# Toevoegen rol



Belastingdienst

Je kunt beginnen met het toevoegen van een rol. Je klikt op het **plus-teken** om een rol toe te voegen. **4** Door het toekennen van een rol aan gebruikers kun je bepalen welke rechten zij hebben in het SAP Ariba account.

Klantrelaties   Gebruikers   Meldingen   Abonnementen op applicaties   Generatieve AI

Rollen beheren   Gebruikers beheren   Gebruikersauthenticatie beheren   Meer...▼

### Rollen ( 1 )

Rollen voor uw account maken en beheren. U kunt de rol bewerken en gebruikers aan een rol toevoegen. U kunt de rol van de beheerder wel bekijken, maar niet wijzigen.

#### Filters

Toestemming

Toegewezen toestemming selecteren ▼

Toepassen   Opnieuw instellen

**4** +

Naam rol	Gebruikers toegewezen	Acties
Beheerder	Voornaam Achternaam	

Geef de rol een naam **5** en eventueel een beschrijving. Bij *Toestemmingen* kun je specifieke rechten toekennen aan de rol. **6** Voorbeeld: Mag de gebruiker de profielgegevens van het bedrijf bijwerken? Dan kun je deze rechten toewijzen aan de rol door op het vierkantje voor de rechten te klikken. **7** Nadat alle rechten zijn toegewezen klik je op **Opslaan**. **8**

### Rol maken

**8** Opslaan

\* Geeft een verplicht veld aan

#### Nieuwe rolgegevens

**5** Naam: \*

Beschrijving:

#### **6** Toestemmingen

Elke rol moet minstens één toestemming hebben.  
Upgrade uw standaard SAP Business Network-account naar een Enterprise-account om alle toestemmingen in te schakelen.

<input type="checkbox"/>	Toestemming	Beschrijving
<input type="checkbox"/>	Bedrijfsinformatie	Profielgegevens van het bedrijf controleren en bijwerken
<input type="checkbox"/>	Beheerder netwerkcatalogusproduct	Alle producten in gefaseerde en online catalogusversies voor netwerkcatalogus beheren
<input type="checkbox"/>	Betalingsprofiel	Uw betalingsprofiel configureren

**7**

# Toevoegen gebruikers



Belastingdienst

Om een gebruiker toe te voegen aan het SAP Ariba account, klik je op '**Gebruikers beheren**'. **9** Klik vervolgens op het **plus-teken** om een gebruiker aan te maken. **10**

Klantrelaties **Gebruikers** Meldingen Abonnementen op applicaties Generatieve AI

Rollen beheren **Gebruikers beheren** Gebruikersauthenticatie beheren Meer...>

Gebruikers (1)

Toewijzing van orders aan gebruikers met beperkte toegang tot SAP Business Network inschakelen ⓘ

Filteren

Gebruikers (U kunt slechts op één attribuut tegelijk zoeken)

Gebruikersnaam  +

Toepassen Opnieuw instellen

<input type="checkbox"/>	Gebruikersnaam	E-mailadres	Voornaam	Achternaam	SAP Business Network Discovery-contactpersoon	Toegewezen rol	Toegewezen machtigingsprofielen	Toegewezen klant	AN-toegang	Acties
<input type="checkbox"/>	btennebroek@deloitte.nl	btennebroek@deloitte.nl	Voornaam	Achternaam	Nee	PROFILE_MGMT_ROLE, +4		Alles(0)	Ja	

↳ Toevoegen aan lijst met contactpersonen Verwijderen uit lijst met contactpersonen

Opslaan Sluiten

Vul de gegevens in voor de nieuwe gebruiker (let op: in het veld *Gebruikersnaam* vul je ook een emailadres in). **11** Wijs eventueel een rol toe aan de gebruiker. **12** Geef aan of de gebruiker aan alle klanten moet worden toegewezen of selecteer specifieke klanten. **13** Klik ten slotte op '**Klaar**' rechtsonder op de pagina. **14**

Maak een nieuwe gebruikersaccount en wijs een rol toe; u kunt ze desgewenst toewijzen aan een bedrijfseenheid. Ariba stuurt een e-mail met een tijdelijk wachtwoord naar het adres dat is opgegeven voor de gebruikersaccount. De accountinformatie die u hier opgeeft, kan niet meer worden gewijzigd nadat u op Klaar hebt geklikt. Roltoewijzingen kunt u echter te allen tijde wijzigen.

## Gegevens nieuwe gebruiker

**11**

Gebruikersnaam: \*  ⓘ

E-mailadres: \*

Voornaam: \*

Achternaam: \*

Niet toestaan dat de gebruiker facturen opnieuw verzendt naar de account van de inkoper. ⓘ

Deze gebruiker is de SAP Business Network Discovery-contactpersoon ⓘ

Beperkte toegang ⓘ

Telefoon kantoor: Land  Netnr.  Nummer

## Roltoewijzing

**12**

Naam	Beschrijving
<input checked="" type="checkbox"/>	Bedrijfsinformatie

## Klanttoewijzing

**13**

Toewijzen aan klant:  Alle klanten  Klanten selecteren

**14**



De toegevoegde gebruiker ontvangt een email om in te loggen en krijgt een gebruikersnaam en tijdelijk wachtwoord.

**SAP Business Network**

Belangrijk: gebruikersnaam van subgebruiker

Beste Test Test,

Uw toegang tot de SAP Business Network-account (AN-ID:AN11241089795) van uw bedrijf is nu geactiveerd met de volgende gebruikersnaam:

[REDACTED]

Belangrijk:

- Ga vertrouwelijk om met uw gebruikersnaam.
- U ontvangt een afzonderlijk e-mailbericht met uw tijdelijke wachtwoord.

Klik op 'Aanmelden' voor toegang tot uw gebruikersaccount met uw gebruikersnaam en tijdelijke wachtwoord:

[Aanmelden](#)

Met vriendelijke groet.SAP Business Network-team